

2020 학년도 장학생 선발요강

본 재단 정관 및 장학규정에 의거 2020 학년도 장학생을 다음과 같이 선발한다.

1. 장학생 자격요건

- 가. 가정형편이 곤란하고 품행이 방정하여 타의 모범이 되는 학생
- 나. 장차 국가와 사회에 유익하게 기여하리라 인정되는 학생
- 다. 타 장학금을 받지 않는 학생
- 라. 학업성적이 2019 학년도 제 1 학기 평균점수 85 점(백분율점수 기준)이상이고 학업석차가 5%이내인 학생

2. 지원내용

- 가. 장학금액 : 등록금 전액(수업료+기성회비)을 졸업시까지 지급한다.
 - * 국·공립대학 학생에 한하여 학업장려금으로 연간 100 만원을 추가 지급한다.

3. 선발 절차 및 장학금 지급 시기

- 가. 추천된 신규 선발대상자는 본 재단의 서류심사 및 개별면접(본 재단에서 위촉한 장학지도위원)을 거쳐 장학생으로 확정한다.
- 나. 장학금 지급은 2020 년 2 월 중에 학교로 일괄 송금한다.

4. 장학생 선발 대상자 및 구비서류

가. 계속 선발 대상자

- 1) 2019 학년도 제 2 학기 본 재단 장학금을 수혜 받고 진급하여 계속 재학중인 학생
- 2) 본 재단 장학금 수혜 중 군입대 또는 질병으로 인하여 장학금 지급이 중지되었던 학생으로서 복학(2020 학년도 제 1 학기 복학 예정자 포함)한 학생(단, 해당 학교의 본 재단 장학생 신규 배정인원수에 포함하여 추천함)
- 3) 구비서류
 - 장학금 계속지급신청서 1 부 ■ www.chungo.or.kr 다운로드
 - 성적증명서 1 부 (2019 학년도 1,2 학기 각 환산점수, 석차 필히 기재요)

나. 신규선발 대상자

- 1) 본 재단에서 배정한 계열 및 학년별 인원 배정표에 의거하여 2,3 학년
(2 학기 또는 4 학기 이수자) 중에서 선발한다.
- 2) 구비서류
 - 장학생 지원서 1 부
 - 추천서 1 부
 - 학습계획서 및 사진파일 제출(5.라.작성제출요령 참고)
 - 성적증명서 1 부 (2019 학년도 1,2 학기 각 환산점수, 석차 필히 기재요)
 - 건강보험증사본(자격확인통보서) 및 건강보험료납부확인서(2019 년) 각 1 부
(부모의 보험증사본이 다른 경우 각각의 보험증과 납부확인서 제출)

www.chunggo.or.kr 다운로드

5. 추천요령

가. 추천하는 장학생 전원을 계속자, 신규자 및 계열별로 구분하여 다음과 같이 연명부를 작성한다.

* 공문에 기재된 남,여 배정인원으로 어느 한쪽에 지나치게 편중되지 않도록 추천해 주시기 바랍니다.

연명부 작성요령

구분	계 열	학 과	학년 (진급)	성 명	2019 - 1		2019 - 2		등록금	비 고
					점수	석차	점수	석차		
계속	인문 자연		4							군입대 휴학 등 표기
			3							
			2							
신규	인문 자연		3							복학 등 표기
			2							

*2019 년 학기당 백분율 점수와 학과(부) 석차 기재

나. 계속 선발 대상자 중 군입대, 휴학 등 변동자가 있는 경우 반드시 연명부에 변동자를 포함하여 비고란에 그 내용을 기재하고, 증빙서류를 첨부하여 장학금 지급 중지를 신청하면 복학 후 계속 장학금을 지급 받을 수 있다. (일반휴학 제외)
이런 경우 동일계열 2, 3 학년으로 교체 추천할 수 있다.

다. 성적증명서에는 백분율 환산점수와 석차를 기재하고 관계자가 확인 날인한다.

라. 학습계획서 및 사진파일은 다음과 같이 작성하여 제출한다.

1) A4 용지에 아래의 양식과 내용으로 2매 (바탕체, 글자크기 11) 작성한다.

2) 내용

- 가) 교양과목 및 전공과목에 대한 학습계획
- 나) 과외활동계획 (동아리, 체육, 봉사활동 등)
- 다) 대학 졸업 후 사회 진출 포부(직업관)
- 라) 대학 재학 또는 졸업 후 사회공헌활동 계획
- 마) 본인의 인생관

3) 작성양식

학 습 계 획 서				
		년	월	일
성	명			
학	교	명	대학교	대학
연	락	처	학과	학년(2020)

4) 사진파일(반명함판 : 최근 6개월 이내 촬영)은 아래 제출요령 참고하여 학습계획서와 같이 첨부한다.

5) 제출요령

① 방법 : e-mail 제출 plan@chungo.or.kr

② 유의사항

i) 메일 제목 : 000 대학교 000 학과(부) 0 학년 성명

ii) 첨부파일형식 :

[학습계획서] 000 대학교 000 학과(부) 0 학년 성명.doc 또는.hwp

[사진] 000 대학교 000 학과(부) 0 학년 성명.jpg

iii) i)항과 ii)항의 제목 양식 필히 준수